

PATVIRTINTA:
Kauno Montessori mokyklos-darželio
„Žiburėlis“ direktoriaus
2024 m. kovo 15 d.
įsakymu Nr. 4-26

**KAUNO MONTESORI MOKYKLOS-DARŽELIO „ŽIBURĖLIS“ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ
2024–2026 M. PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Atsakingi vykdytojai (vardas, pavardė, pareigos)	Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Pastabos
		2024 m.	2025 m.	2026 m.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	1. TIKSLAS. Stiprinti Kauno Montessori mokyklos-darželio įstaigos civilinės saugos parengtį atsižvelgiant į grėšiančius pavojus ar susidariusią ekstremaliąją situaciją				Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Parengti prevencijos priemonių planą per einamuosius metus (skaičius)		
1.	Peržiūrėti ir prireikus patikslinti įstaigos ekstremaliųjų situacijų prevencinių priemonių planą, bet nerečiau kaip kartą per metus, jį atnaujinti	Iki balandžio 1 d.			Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Peržiūrų ir patikslinimų skaičius	1	
2.	galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę ir prireikus (nerečiau kaip kartą per 3-jus metus) ją atnaujinti	Iki balandžio 1 d.			Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Peržiūrų ir patikslinimų skaičius	1	

3.	Parengti ekstremaliųjų situacijų prevencijos valdymo planą, peržiūrėti ir nerečiau kaip kartą per metus jį patikslinti	Iki balandžio 1 d.			Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Peržiūrų ir patikslinimų skaičius	1	
	2. TIKSLAS Tobulinti Kauno Montessori mokyklos-darželio „Žiburėlis“ administracijos veiksmų koordinavimo įgūdžius, mokyti darbuotojus, kaip elgtis gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms							
1.	Periodiškai kelti kvalifikaciją Kauno apskrities PGV ir PAGD prie VRM Ugniagesių gelbėtojų mokyklos rengiamuose civilinės saugos kursuose arba turėti nustatytos kategorijos asmenims galiojančią civilinės saugos pažymėjimą (pagal Civilinės saugos mokymo tvarkos aprašo 1 ir 2 priedus)	Pagal poreikį ir atsižvelgiant į KAPGV patvirtintą grafiką			Direktorius, darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	-	-	
2.	Parengti darbuotojų civilinės saugos mokymo planą. Organizuoti darbo vietoje (ne mažiau 2 val. trukmės) darbuotojų civilinės saugos mokymus	Kovas			Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Parengtų mokymo planų per einamuosius metus skaičius	1	
3.	Surengti įstaigos stalo pratybas	I ketv.			Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Surengtų pratybų per einamuosius metus skaičius	1	
4.	Surengti įstaigos funkcinės civilinės saugos pratybas	II ketv.			Direktorius, darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Surengtų pratybų per einamuosius metus skaičius	1	
	3. TIKSLAS. Pasirengti reaguoti į susidariusias ekstremaliasias				Direktorius,			

	situacijas galimiems nuostoliams ir padariniams sumažinti, Kauno Montessori mokyklos-darželio „Žiburėlis“ veiklos tęstinumui užtikrinti				Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.			
	3.1. Gaisro kilimo pavojaus mažinimo prevencijos priemonės							
1.	Parengti darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planą ir organizuoti priešgaisrinės saugos mokymus	I ketv.			Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Peržiūrėti ir esant poreikiui patikslintų planų per einamuosius skaičius	1	
2.	Aprūpinti gaisro gesinimo priemonėmis, savalaikiai atlikti gesintuvų tinkamumo naudoti patikrą	I ketv.			Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Atliktų patikrų per einamuosius metus skaičius	1	
3.	Vykdyti priešgaisrinės signalizacijos, priešgaisrinių hidrantų, čiaupų, rankovių, ir kitų įrenginių techninės priežiūros ir jų veikimo kontrolę	Nuolatos			Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Atliktų patikrų per einamuosius metus skaičius	1	
4.	Parengti (atnaujinti) ir patvirtinti darbuotojų ir lankytojų evakavimo iš įstaigos patalpų planus (schemas), numatyti evakuotų iš pastato žmonių surinkimo vietą ir ją paženklinėti atitinkamu ženklu	Esant poreikiui			Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Peržiūrėti ir esant poreikiui patikslintų planų per einamuosius skaičius	1	
5.	Įstaigos vadovo įsakymu paskirti darbuotojus, atsakingus už kilusio gaisro objekte gesinimą ir materialinių vertybių evakavimą	I ketv.			Direktorius, darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Peržiūrėti ir esant poreikiui patikslinti per einamuosius	1	

	3.2. Stichinio ar katastrofinio meteorologinio reiškinių (labai smarkus vėjas, liūtis) pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės				Direktorius, darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.			
1.	Surengti pasitarimą dėl pasirengimo, stichiniam ar katastrofiniam meteorologiniam reiškiniui. Įvertinti įstaigos pasirengimą galimiems padariniams.	Gavus perspėjimo pranešimą			Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Surengti pasitarimą (gresiant įvykiui) slaičius	1	
2.	Atlikti įstaigos pastato išorės, stogo, rūsio patalpų, komunalinių tinklų ir teritorijos apžiūrą prieš ir po įvykusio meteorologinio reiškinių, fiksuoti patirtą žalą (foto nuotraukos)	Nedelsiant įvykus incidentui			Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Įvykus įvykiui	1	
3.	Organizuoti padarinių likvidavimo darbus, nustatyti įstaigos patirtą preliminarą žalą ir nuostolius, nedelsiant informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją ir pateikti (el. paštu) nustatytos formos pranešimus ES-1, ES-2, ES-3 Savivaldybės Miesto civilinės saugos skyriui	Nedelsiant įvykus incidentui			Direktorius, darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Įvykus įvykiui	1	
4.	Kreiptis pagalbos į priešgaisrinę gelbėjimo tarnybą, miesto avarinės tarnybas, Savivaldybės administraciją	Nedelsiant įvykus incidentui			Direktorius, Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Įvykus įvykiui	1	
	3.3. Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkio ar epidemijos kilimo pavojaus mažinimo prevencijos priemonės:				Direktorius, Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.			

1.	Aprūpinti darbuotojus asmeninėmis apsaugos priemonėmis	Nuolat			Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Aprūpinta darbuotojų (proc.)	100	
2.	Teikti informaciją darbuotojams, ugdytinių tėvams apie priemones, kurių reiktų imtis ligų epidemijų metu, siekiant apsisaugoti nuo susirgimų	Pagal poreikį siunčiama informacija į elektroninius paštus, elektroninius dienynus			Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.	Paruoštas informacinių pranešimų kiekis priklauso nuo valstybės, ir savivaldybės pateiktos informacijos pateikimo		
	3.4. Pramoninės avarijos, oro taršos pavojingomis cheminėmis medžiagomis pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės				Direktorius, darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.			
1.	Sudaryti evakavimosi iš įstaigos teritorijos į kitą numatytą saugią vietą evakavimosi maršrutų schemas atsižvelgiant į galimą pavojingųjų cheminių medžiagų plitimą ir vėjo kryptį	III ketv.			Direktorius, Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą.		1	
	3.5 Grasinimas įvykdyti teroro aktą. Teroro aktas įtartinas radinys							
1.	Kontroliuojamas patekimas į įstaigos patalpas	Nuolat			Direktorius, Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą		1	
2.	Vaizdo kameromis stebimi įstaigos įėjimai.	Nuolat			Direktorius, Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą		1	

	3.6 Pastato arba konstrukcijos visiškas ar dalinis sugriuvimas							
1.	Nuolatiniai statinių būklės stebėjimai	Nuolat			Direktorius, Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą		1	
2.	Kasmetinė statinių apžiūra	Nustatytu periodiškumu			Direktorius, Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą		1	

Atsakingas už civilinę saugą

Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams

Snieguolė Šiupšinskaitė