

KAUNO MONTESORI MOKYKLA-DARŽELIS "ŽIBURĖLIS"

DĖL PUSMEČIO TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių)

2026-07-21 Nr.
Kaunas

Kauno Montessori mokyklos-darželio "Žiburėlis" pusmečio tarpinis finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-213 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 23-iojo standarto patvirtinimo“ aktualia redakcija ir jį sudaro šios pridedamos ataskaitos:

1. Finansinės būklės ataskaita, parengta pagal 2-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą (2 lapai);
2. Veiklos rezultatų ataskaita, parengta pagal 3-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą (2 lapai);
3. Sutrumpintas finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas (2 lapai).

Laikiniai vaduojanti direktorę

(Įstaigos vadovas ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Parašas

Snieguolė Šiupšinskaitė

Vardas ir pavardė

Grupės vadovė

(Finansinę apskaitą tvarkančio juridinio asmens BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ įstaigos vadovas arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Parašas

Jurgita Jurkšienė

Vardas ir pavardė

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Kauno Montesori mokykla-darželis "Žiburėlis"
(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

191846114, Verkių g. 36, 44484 Kaunas
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

2026 m. liepos 21 d. Nr. 2

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1.	ILGALAIKIS TURTAS		706 920,97	696 481,07
1.1.	Nematerialusis turtas			
1.1.1.	Plėtros darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas			
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		699 744,77	689 304,87
1.2.1.	Žemė			
1.2.2.	Pastatai		562 182,73	572 466,49
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai			
1.2.4.	Kiti statiniai		144,66	153,48
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		28 797,44	30 695,66
1.2.6.	Transporto priemonės			
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		40 376,46	17 745,76
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos		68 243,48	68 243,48
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas		7 176,20	7 176,20
1.4.	Materialiniai ištekliai			
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas			
2.	BIOLOGINIS TURTAS			
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		606 297,10	226 038,48
3.1.	Atsargos		720,51	4 923,22
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos		677,31	959,29
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		602 274,92	217 905,30
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		567 464,70	189 889,00

3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas		26 073,88	18 175,44
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		8 736,34	9 840,86
3.3.5.	Kitos gautinos sumos			
3.4.	Trumpalaikės investicijos			
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		2 624,36	2 250,67
4.	IŠ VISO TURTO		1 313 218,07	922 519,55
5.	FINANSAVIMO SUMOS		697 032,81	688 741,24
5.1.	Iš valstybės biudžeto		17 539,01	22 158,32
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		676 336,72	663 731,50
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		3 157,08	2 851,42
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI		582 589,75	199 972,90
6.1.	Atidėjiniai		7 176,20	7 176,20
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		575 413,55	192 796,70
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos			
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		10 200,70	7 536,20
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		288 659,25	
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		276 553,60	185 260,50
6.3.5.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus			
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai		276 553,60	185 260,50
7.	GRYNASIS TURTAS		33 595,51	33 805,41
7.1.	Dalininkų kapitalas			
7.2.	Rezervai			
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas			
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.2.3.	Medynų rezervas			
7.2.4.	Kiti rezervai			
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		33 595,51	33 805,41
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjekto sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		33 595,51	33 805,41
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka			
8.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ IR GRYNJO TURTO		1 313 218,07	922 519,55

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

Laikiniai vaduojanti direktorę pavaduotoja ūkio reikalams

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Snieguolė Šiupšinskaitė

(vardas ir pavardė)

BĮ "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita" grupės vadovė

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jurgita Jurkšienė

(vardas ir pavardė)

3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“

1 priedas

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Kauno Montesori mokykla-darželis "Žiburėlis"

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

191846114, Verkių g. 36, 44484 Kaunas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

2026 m. liepos 21 d. Nr. 2

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	PAJAMOS		1 232 886,63	1 021 482,99
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1 179 309,64	966 620,84
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		695 705,93	482 654,64
1.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		477 687,70	479 421,02
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		4 051,47	2 394,65
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		1 864,54	2 150,53
1.2.	KITOS PAJAMOS		53 576,99	54 862,15
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos			
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos			
1.2.1.2.	Išskaitytas žyminis mokestis			
1.2.1.3.	Grąžintinas žyminis mokestis			
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		53 576,99	54 862,15
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos			
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		53 576,99	54 862,15
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos			
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
1.2.5.	Kitos			
1.2.6.	Negrąžintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos			
2.	SĄNAUDOS		(1 233 096,53)	(1 016 372,26)
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		(1 089 964,48)	(884 627,61)
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		(1 089 464,48)	(884 627,61)
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos		(500,00)	

2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		(97 778,35)	(114 377,57)
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		(97 778,35)	(114 377,57)
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui			
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos			
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		(19 115,10)	(17 343,03)
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS			
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ SĄNAUDOS		(26 238,60)	(24,05)
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS			
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS			
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS			
2.9.	KITOS SĄNAUDOS			
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		(209,90)	5 110,73
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
5.	PELNO MOKESTIS			
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		(209,90)	5 110,73

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

Laikiniai vaduojanti direktorę pavaduotoja ūkio reikalams		Snieguolė Šiupšinskaitė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
 BĮ "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita"		Jurgita Jurkšienė
apskaitos grupės vadovė		
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

**KAUNO MONTESORI MOKYKLA - DARŽELIS „ŽIBURĖLIS“
2026 M. BIRŽELIO MĖN 30 D. TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ
SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

1. BENDROJI DALIS

Kauno Montessori mokykla-darželis „Žiburėlis“, 1911846114, Verkių g. 36, 44484 Kaunas (toliau – Įstaiga) bendrosios dalies informacija pateikta 2025 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamajame rašte¹, kuris paskelbtas interneto svetainėje www.mokyklaziburelis.lt.

2. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS). Ataskaitų straipsnių, neatitinkančių VSAFAS reikalavimų, nėra. Nuo 2026 m. sausio 1 d. taikomas atnaujintas privalomas viešojo sektoriaus subjektų sąskaitų planas, patvirtintas BĮ „Kauno Biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ direktorės 2026 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. 1-16 su vėlesniais pakeitimais.

Ataskaitiniu laikotarpiu pakeitus pajamų ir sąnaudų grupavimą, taip pat finansavimo sumų pateikimą finansinėse ataskaitose, praėjusio ataskaitinio laikotarpio palyginamoji informacija, kiek tai buvo įmanoma, buvo perskirstyta pagal naują klasifikaciją.

Dalies praėjusio ataskaitinio laikotarpio duomenų pergrupuoti nebuvo galimybės, nes ankstesniu laikotarpiu apskaitos duomenys nebuvo kaupiami tokiu detalumu. Nebuvo galimybės išskirti:

- finansavimo pajamų ir gautų finansavimo sumų pagal jų šaltinį (viešojo sektoriaus subjektų ar kitų juridinių asmenų). Šie duomenys finansinės būklės ir veiklos rezultatų ataskaitose, pateikti atitinkamai prie finansavimo sumų ir finansavimo pajamos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų;

¹ Jeigu įstaiga pradeda veiklą einamaisiais metais bendrąją informaciją apie įstaigą turi pateikti visą.

Dėl nurodytų priežasčių tam tikrų finansinių ataskaitų straipsnių palyginamumas yra ribotas. Perskirstymas atliktas vadovaujantis 7-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto nuostatomis.

Apskaitos politikos aprašymas pateiktas 2025 metų gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamajame rašte², kuris paskelbtas interneto svetainėje www.mokyklaziburelis.lt.

3. PASTABOS

Iki finansinių ataskaitų sudarymo apskaitoje buvo užregistruotos visos ataskaitinio laikotarpio ūkinės operacijos.

Klaidų taisymo per ataskaitinį laikotarpį neatlikta³.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki 2026 metų birželio mėn. 30 d. nebuvo³.

Sprendimų dėl teisinių ginčų nebuvo³.

Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos, kurie paveiktų arba galėtų paveikti finansinių ataskaitų straipsnius, nebuvo³.

Laikinais vaduojanti direktorę

(Įstaigos vadovas ar jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

Parašas

Snieguolė Šiupšinskaitė

Vardas ir pavardė

Grupės vadovė

(Finansinę apskaitą tvarkančio
juridinio asmens BĮ „Kauno
biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“
įstaigos vadovas arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

Parašas

Jurgita Jurkšienė

Vardas ir pavardė

Parengė: BĮ "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita" ikimokyklinių ugdymo įstaigų apskaitos specialistė Daiva Kurklietienė, tel Nr. +370 638 03569, el. paštas daiva.kurklietiene@kba.lt

² Jeigu įstaiga pradeda veiklą einamaisiais metais apskaitos politiką teikia visą.

³ Jeigu buvo reikia detalizuoti.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Biudžetinė įstaiga Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ATASKAITOS _Kauno Montesori mokykla - darželis "Žiburėlis" _finansinių ataskaitų rinkinys 2026 m. II ketvirtis
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-22 Nr. 22-2289
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jurgita Jurkšienė grupės vadovas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-22 07:53
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-22 07:53
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-10-18 15:46 - 2030-10-18 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Snieguolė Šiupšinskaitė darbuotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-22 08:42
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-22 08:43
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-10 17:48 - 2028-06-08 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinės būklės ataskaita (be valiutos) 2026m. II ketv..pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Veiklos rezultatų ataskaita (be valiutos) 2026 m. II ketv..pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutrumpintas aiškinamasis raštas 2026 m. II ketvirčio Žiburėlis.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260721.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-22)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-07-22 nuorašą suformavo Snieguolė Šiupšinskaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Kontora“ (2026-07-22)